

## ТИПОВАЯ ФОРМА ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

работника Департамента культуры, туризма и молодежной политики Администрации Тутаевского муниципального района Ярославской области, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей

Я, \_\_\_\_\_

—

(фамилия, имя, отчество),

\_\_\_\_\_

замещающий (ая) должность

в соответствии с Приказом Департамента утвержден «Перечень должностей Департамента, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным» осуществляю обработку персональных данных.

**В случае расторжения со мной трудового договора, настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:**

- прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей, не разглашать сведения, составляющие персональные данные, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей;

- не сообщать устно или письменно, не передавать третьим лицам и не раскрывать публично сведения о персональных данных, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей;

- не использовать сведения о персональных данных с целью получения выгоды;

- все материальные носители, содержащие сведения о персональных данных (флеш-накопители, дискеты, компакт-диски, документы, черновики, распечатки и пр.) передать непосредственному руководителю.

Я предупрежден (а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен (а) к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.